

- WZÓR -

**Dane wnioskodawcy:**

Imię i nazwisko: .....  
Numer albumu: .....  
Kierunek studiów: .....  
Forma studiów: .....  
Poziom kształcenia<sup>1</sup>: .....  
Rok studiów: .....  
Adres do doręczeń: .....  
E-mail: .....  
Nr telefonu: .....

**Do Rektora  
Uniwersytetu Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Krakowie**

**WNIOSEK**

**O PRYZNANIE STYPENDIUM REKTORA ZA WYRÓŻNIAJĄCE WYNIKI W NAUCE**

Wnoszę o przyznanie mi w roku akademickim ..... stypendium rektora za wyróżniające wyniki w nauce na podstawie ocen uzyskanych w roku akademickim ..... na kierunku ..... w .....

*(nazwa uczelni)*

Do wniosku załączam<sup>2</sup>:

.....  
*Data*

.....  
*Podpis wnioskodawcy*

**Pouczenie**

**Doręczenie decyzji i pism w postępowaniu**

Doręczenie decyzji następuje:

- 1) w Biurze Obsługi Studenta (odbiór decyzji przez studenta),
- 2) jeżeli doręczenie w sposób określony w pkt 1 okaże się niemożliwe, doręczenie decyzji może nastąpić na podany adres do korespondencji.

**Uwaga:**

Skuteczne doręczenie decyzji jest warunkiem wykonalności decyzji i wypłaty świadczeń, dlatego prosimy o jej terminowe odebranie.

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

<sup>1</sup> Należy wpisać studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia albo jednolite studia magisterskie.

<sup>2</sup> Np. zaświadczenie o uzyskanej średniej ocen, jeśli student (w przypadkach wskazanych w regulaminie świadczeń) ubiega się o stypendium na podstawie ocen uzyskanych w innej szkole wyższej.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (...) („Rozporządzenie Ogólne”) Uniwersytet Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Krakowie informuje, że:

- I. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Krakowie, ul. Gustawa Herlinga Grudzińskiego 1, 30-705 Kraków.
- II. Uczelnia powołała Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, przy ul. Gustawa Herlinga-Grudzińskiego 1 w Krakowie lub za pośrednictwem adresu e-mail: [iodo@afm.edu.pl](mailto:iodo@afm.edu.pl).
- III. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania w przedmiocie przyznania stypendium Rektora za wyróżniające wyniki w nauce, a w przypadku przyznania świadczenia w celu jego wypłaty.
- IV. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c Rozporządzenia Ogólnego w zw. z przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz Regulaminu świadczeń dla studentów Uniwersytetu Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Krakowie.
- V. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem koniecznym do przeprowadzenia postępowania w przedmiocie przyznania stypendium Rektora za wyróżniające wyniki w nauce.
- VI. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas konieczny do rozpatrzenia wniosku w przedmiocie przyznania stypendium Rektora za wyróżniające wyniki w nauce (a w przypadku jego przyznania przez okres pobierania stypendium), a następnie przez okres określony przepisami o archiwizacji.
- VII. Dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom wyłącznie posiadającym odpowiednie upoważnienie na podstawie przepisów prawa krajowego lub unijnego. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być podmioty świadczące usługi na rzecz Uczelni w zakresie wykorzystywanej infrastruktury IT, w tym dostarczające elementy infrastruktury IT.
- VIII. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu.
- IX. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Ogólnego.
- X. Udostępnione dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddane profilowaniu oraz nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

.....  
Data

.....  
Podpis wnioskodawcy

#### **Adnotacje i uwagi pracownika Biura Obsługi Studenta :**

Data złożenia wniosku: .....

Student zaliczył rok studiów w terminie: TAK ☐ NIE ☐

Uzyskana średnia ocen wynosi ..... i zawiera się w przedziale, o którym mowa w § 35 „Regulaminu świadczeń dla studentów UAFM”:

TAK ☐ NIE ☐

Sprawdzono w POL-on: TAK ☐ NIE ☐

Dodatkowe uwagi:

.....  
Pieczętka i podpis pracownika BOS