

- WZÓR -

Dane wnioskodawcy:

Imię i nazwisko:
Numer albumu:
Kierunek studiów:
Poziom kształcenia¹:
Adres do doręczeń:
E-mail:
Nr telefonu:

**Do Rektora
Uniwersytetu Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Krakowie**

WNIOSEK O ZAPOMOGĘ

Wnoszą o przyznanie mi zapomogi z funduszu stypendialnego uczelni.

Uzasadnienie²

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Do wniosku załączam³:

.....
.....
.....

.....
Data

.....
Podpis wnioskodawcy

Pouczenie

Doręczenie decyzji i pism w postępowaniu

Doręczenie decyzji następuje:

- 1) w Biurze Obsługi Studenta (odbiór decyzji przez studenta),
- 2) jeżeli doręczenie w sposób określony w pkt 1 okaże się niemożliwe, doręczenie decyzji może nastąpić na podany adres do korespondencji.

Uwaga:

¹ Należy wpisać studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia albo jednolite studia magisterskie.

² Zapomoga może być przyznana studentowi, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej. Do zdarzeń, które mogą uzasadniać przyznanie zapomogi zalicza się w szczególności wojnę, powódź, pożar, kradzież, ciężką chorobę studenta, ciężką chorobę lub śmierć osoby najbliższej, utratę pracy.

³ Zdarzenie uzasadniające przyznanie zapomogi powinno zostać udokumentowane przez odpowiednie organy (np. Policja, Straż Pożarna, PZU, podmiot leczniczy, Urząd Pracy, inne).

Skuteczne doręczenie decyzji jest warunkiem wykonalności decyzji i wypłaty świadczeń, dlatego prosimy o jej terminowe odebranie.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych wnioskodawcy i członków rodziny wnioskodawcy

Zgodnie z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (...) („Rozporządzenie Ogólne”) Uniwersytet Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Krakowie informuje, że:

- I. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Krakowie, ul. Gustawa Herlinga Grudzińskiego 1, 30-705 Kraków.
- II. Uczelnia powołała Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, przy ul. Gustawa Herlinga-Grudzińskiego 1 w Krakowie lub za pośrednictwem adresu e-mail: iodo@afm.edu.pl.
- III. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu ustalenia przesłanek będących podstawą do ubiegania się o zapomogę z funduszu stypendialnego Uniwersytetu Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Krakowie (tj. zaistnienia zdarzenia losowego mającego wpływ na sytuację materialną w rodzinie).
- IV. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Ogólnego w zw. z przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz Regulaminu świadczeń dla studentów Uniwersytetu Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Krakowie.
- V. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem koniecznym do przeprowadzenia postępowania w przedmiocie przyznania zapomogi wnioskodawcy będącemu studentem Uniwersytetu Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Krakowie.
- VI. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas konieczny do rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium zapomogi, a następnie przez okres określony przepisami o archiwizacji.
- VII. Dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom wyłącznie posiadającym odpowiednie upoważnienie na podstawie przepisów prawa krajowego lub unijnego. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być podmioty świadczące usługi na rzecz Uczelni w zakresie wykorzystywanej infrastruktury IT, w tym dostarczające elementy infrastruktury IT.
- VIII. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu.
- IX. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Ogólnego.
- X. Udostępnione dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddane profilowaniu oraz nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

.....
Data

.....
Podpis wnioskodawcy

Oświadczenie wnioskodawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 14 RODO⁴

Niniejszym oświadczam, że członkowie mojej rodziny, których dane osobowe są zawarte we wniosku o zapomogę oraz w załącznikach zapoznali się z „Informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych dla wnioskodawcy i członków rodziny wnioskodawcy”.

.....
Data

.....
Podpis wnioskodawcy

Adnotacje i uwagi dziekanatu:

⁴ Student składa oświadczenie, jeżeli we wniosku lub załącznikach zawarte są dane osobowe członków jego rodziny (np. informacja o utracie pracy przez członka rodziny, o chorobie członka rodziny, o urodzeniu dziecka itp.).

Data złożenia wniosku:

Sprawdzono w POL-on:

TAK ☐

NIE ☐

Dodatkowe uwagi:

.....
Pieczątka i podpis pracownika dziekanatu